

INFO	<i>PCH</i>	<i>EB</i>	<i>SB</i>		
ACTION					
02 ABR. 2013					
FILE:	<i>P/000 83312/E (PRODOC)</i>				
LOG No.	<i>13E-01697</i>				

**HOJA DE RUTA**



TIPO DE REVISION: PROYECTO NUEVO

FONDO/S	30000 Cost Sharing
GENERAL	<input type="checkbox"/>
MANDATORIA	<input type="checkbox"/>
SUSTANTIVA	<input checked="" type="checkbox"/>
DONANTE/S	11234
AGENCIA/S IMPLEMENTADORA/S	Ministerio del Ambiente
# ACTIVIDADES	5
MONTO TOTAL	642,000.00

PROYECTO NUMERO: 00083312 (Award: 00061982)

NOMBRE: Programa de Fomento de Capacidades para la mitigación del cambio climático en Ecuador

presentado por: GJ

formato AWP

cuadro de responsabilidades

plan de compras

plan de trabajo

cronograma de actividades

aprobación Finanzas Programa

revisión Unidad Operaciones

aprobación DRR

aprobación Representante Residente

EB

RG

MM

DZ

FECHA: 18/3/13

FECHA: 20/03/13

**1. PROPOSAL- APROBACION LUEGO DE PREPAC CLEARING HOUSE**

MINUTA PREPAC: 11/06/2012

ESPECIALISTA DE PROGRAMA: GJ

ASOCIADA CARGO: CCH

APROBADO:

CONTROL RECURSOS REGULARES TRAC					
ANO	APROBADO	AUMENTO/ DISMINUCION EN ESTA REVISION	TOTAL INCLUIDA EN ESTA REVISION	C/ DE UTILIZACION	
2006					
2007					
2008					
2009					

Variación Presupuesto: NO  SI

Monto anterior	642,000.00	642,000.00
Variación		
Total de presupuesto	642,000.00	642,000.00

Cost Sharing (UE, Gob. Aleman, Gob Australia)

**2 AWARD**

FIRMADO POR CONTRAPARTE

FIRMADO POR RR

FECHA: 19 septiembre 2012

APROBADO /AWARD MOVED: EB

**3 PROYECTO /PRESUPUESTO AL MODULO KK**

ENVIADO: EB

**4. COMUNICACIÓN**

RESPONSABLE OP

A. AGENCIA

B. CONTRAPARTE

UNDP QUITO:

FILE PRODOC

OFICIAL DE PROGRAMA

FINANZAS PROGRAMA

**COMENTARIOS:**

- 1) Ajustar presupuesto 2012
- 2) Realizar traspaso de fondos al año 2013
- 2) Abrir presupuesto 2013 de acuerdo a POA firmado según acta de comité directivo del 08.01.2013

Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo  
Ecuador – Quito



**Proyecto:** 00083312  
**Título:** Programa de Fomento de Capacidades para la mitigación del cambio climático en Ecuador

**Año de Inicio:** 2012  
**Año de Fin:** 2015

**Modalidad de Ejecución:** NIM

**Agente Implementador:** Ministerio del Ambiente  
Revisión

**Tipo de Revisión:** sustantiva 1

ORIGEN	AÑO	VALOR
<b>A. Presupuesto:</b>		
Third Party Cost Sharing FONDO 30000	2012	\$ 9,938.05
Third Party Cost Sharing FONDO 30000	2013	\$ 292,878.45
Third Party Cost Sharing FONDO 30000	2014	\$ 283,436.50
Third Party Cost Sharing FONDO 30000	2015	\$ 55,747.00
<b>A. Total Presupuesto</b>		<b>\$ 642,000.00</b>
<b>B. Gasto:</b>		
Third Party Cost Sharing FONDO 30000		\$ 0.00
<b>B. Total Gasto</b>		<b>\$ 0.00</b>
<b>C. Total Proyecto (A+B)</b>		<b>\$ 642,000.00</b>
<b>D. Contribuciones:</b>		
Cost Sharing		\$ 642,000.00
<b>D. Total Contribuciones</b>		<b>\$ 642,000.00</b>
<b>E. Gran Total (C-D)</b>		<b>\$ 0.00</b>

**Justificación:**

- 1) Ajustar presupuesto 2012
- 2) Realizar traspaso de fondos al año 2013
- 2) Abrir presupuesto 2013 de acuerdo a POA firmado según acta de comité directivo del 08.01.2013

**Aprobado por:**

Patricia Velasco

Subsecretaría Cambio Climático ( e )  
Ministerio de Ambiente del Ecuador

25/3/13  
Fecha

Diego Zorrilla  
Representante Residente  
PNUD

25/3/13  
Fecha

3/14/2013



## UN Development Programme Ecuador - Quito

**Award ID:** 00061982  
**Award Title:** Assesment con Climate Change  
Capacity Building  
**Start Year:** 2011  
**End Year:** 2015  
**Implementing Partner**  
**(Executing Agency):** MINISTERIO DE MEDIO  
AMBIENTE

Budget (US\$) as of Last Revision on 14-March-2013		
Donor	Fund	Amount
AusAID	30000 Programme Cost Sharing	642,000.00
EU	30079 EUROPEAN COMMISSION	30,000.00
<b>Total Budget ( 2012 and Beyond )</b>		<b>672,000.00</b>
<b>Total Expenditure ( 2011 and Prior )</b>		<b>0.00</b>
<b>Award Total</b>		<b>671,999.50</b>
<b>Unprogrammed/Unfunded</b>		<b>-0.50</b>

**Responsible Party**  
**(Implementing Agent):** ECU-MINISTERIO DE MEDIO AMBIEN  
**Revision Type:** Substantive Revision 1

**Brief Description:**

- 1) Ajustar presupuesto 2012
- 2) Realizar traspaso de fondos al año 2013
- 2) Abrir presupuesto 2013 de acuerdo a POA firmado según acta de comité directivo del 08.01.2013

Agreed by: 

Agreed by:

Agreed by:

Agreed by:



## Annual Work Plan

Ecuador - Quito

Project: 00061982

Report Date: 3/14/2013

Project Title: Assessment con Climate Change Capacity Building

Year: 2012

Output	Key Activities	Timeframe		Responsible Party	Planned Budget				
		Start	End		Fund	Donor	Budget Descr	Amount US\$	
00079159 Assessment con Climate Change	UE Assesment con Climate			ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30079	EU	71300	Local Consultants	13,000.00
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30079	EU	75100	Facilities & Administration	1,963.00
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30079	EU	75700	Training, Workshops and Confer	11,000.00
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30079	EU	74500	Miscellaneous Expenses	4,037.00
<b>TOTAL</b>									<b>30,000.00</b>
00083312 Fomento capacidades mitigacion	Desarrollar sistemas MRV-I			ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71300	Local Consultants	0.00
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71600	Travel	0.00
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	75100	Facilities & Administration	0.00
	Elaboración Plan Nacional M			ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71300	Local Consultants	0.00
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	73100	Rental & Maintenance-Premises	214.80
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71600	Travel	0.00
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71200	International Consultants	0.00
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	72100	Contractual Services-Companie	0.00
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	75100	Facilities & Administration	0.00
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	74500	Miscellaneous Expenses	3,068.60
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	73500	Reimbursement Costs	271.04
	Manejo de proyecto y M&E			ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	75100	Facilities & Administration	417.62
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	74500	Miscellaneous Expenses	1,509.00
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71400	Contractual Services - Individ	4,456.99
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	72200	Equipment and Furniture	0.00
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	72100	Contractual Services-Companie	0.00
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	72500	Supplies	0.00
<b>TOTAL</b>									<b>9,938.05</b>
<b>GRAND TOTAL</b>									<b>39,938.05</b>



**Annual Work Plan**

Ecuador - Quito

Project: 00061982

Report Date: 3/14/2013

Project Title: Assessment con Climate Change Capacity Building

Year: 2013

Output	Key Activities	Timeframe		Responsible Party	Planned Budget					
		Start	End		Fund	Donor	Budget Descr	Amount US\$		
00083312 Fomento capacidades mitigacion	Desarrollar sistemas MRV-I.			ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	72100	Contractual Services-Companie	40,000.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71200	International Consultants	15,000.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71600	Travel	7,000.00	
	Elaboración Plan Nacional M				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71300	Local Consultants	20,000.00
					ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	74500	Miscellaneous Expenses	0.00
					ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	75100	Facilities & Administration	0.00
					ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71600	Travel	5,277.00
					ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71300	Local Consultants	32,500.00
					ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71200	International Consultants	14,550.00
					ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	74500	Miscellaneous Expenses	0.00
					ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	72100	Contractual Services-Companie	0.00
					ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	75100	Facilities & Administration	0.00
	Formulación de NAMAS				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	75100	Facilities & Administration	0.00
					ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	72100	Contractual Services-Companie	0.00
					ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	75700	Training, Workshops and Confe	0.00
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71300	Local Consultants	4,000.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	74200	Audio Visual&Print Prod Costs	0.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71200	International Consultants	5,000.00	
Manejo de proyecto y M&E				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	74500	Miscellaneous Expenses	5,000.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	74500	Miscellaneous Expenses	1,450.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	72500	Supplies	9,363.44	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	75100	Facilities & Administration	0.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71400	Contractual Services - Individ	114,343.01	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	72100	Contractual Services-Companie	11,395.00	
<b>TOTAL</b>							Equipment and Furniture	8,000.00		
<b>GRAND TOTAL</b>								<b>292,878.45</b>		
								<b>292,878.45</b>		



## Annual Work Plan

Ecuador - Quito

Project: 00061982

Report Date: 3/14/2013

Project Title: Assessment con Climate Change Capacity Building

Year: 2014

Output	Key Activities	Timeframe		Responsible Party	Planned Budget					
		Start	End		Fund	Donor	Budget Descr	Amount US\$		
00083312 Fomento capacidades mitigacion	Desarrollar sistemas MRV-I.			ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	72100	Contractual Services-Companie	40,000.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	74500	Miscellaneous Expenses	2,500.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	75100	Facilities & Administration	4,375.00	
	Elaboración Plan Nacional M				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71200	International Consultants	15,000.00
					ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71600	Travel	5,000.00
					ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	72100	Contractual Services-Companie	500.00
					ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	75100	Facilities & Administration	1,403.50
					ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71200	International Consultants	4,550.00
					ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71300	Local Consultants	65,565.50
	Formulacion de NAMAS				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	74500	Miscellaneous Expenses	1,500.00
					ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71600	Travel	1,000.00
					ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	74500	Miscellaneous Expenses	5,000.00
					ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	72100	Contractual Services-Companie	30,000.00
					ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	75700	Training, Workshops and Confer	3,000.00
					ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	75100	Facilities & Administration	4,305.00
Manejo de proyecto y M&E				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71600	Travel	10,000.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	74200	Audio Visual&Print Prod Costs	2,500.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71200	International Consultants	5,000.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71300	Local Consultants	6,000.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	75100	Facilities & Administration	4,987.50	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	72500	Supplies	1,200.00	
TOTAL	GRAND TOTAL			ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	74500	Miscellaneous Expenses	700.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	72100	Contractual Services-Companie	3,000.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71400	Contractual Services - Individ	66,350.00	
								283,436.50		
								283,436.50		



**Annual Work Plan**

Ecuador - Quito

Project: 00061982

Project Title: Assessment con Climate Change Capacity Building

Year: 2015

Report Date: 3/14/2013

Output	Key Activities	Timeframe		Responsible Party	Planned Budget					
		Start	End		Fund	Donor	Budget Descr	Amount US\$		
00083312 Fomento capacidades mitigacion	Formulacion de NAMAS			ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71600	Travel	10,000.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71300	Local Consultants	2,000.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	72100	Contractual Services-Companie	10,000.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	74200	Audio Visual&Print Prod Costs	1,000.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	75100	Facilities & Administration	1,610.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	75100	Facilities & Administration	2,037.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	71400	Contractual Services - Individ	26,750.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	72500	Supplies	600.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	74500	Miscellaneous Expenses	250.00	
				ECU-MINISTERIO DE MEDIO AM	30000	AusAID	72100	Contractual Services-Companie	1,500.00	
										<b>55,747.00</b>
										<b>55,747.00</b>
										<b>55,747.00</b>

TOTAL

GRAND TOTAL





**Memorando Nro. MAE-DNMCC-2012-0337**

**Quito, D.M., 17 de diciembre de 2012**

**PARA:** Ing. Augusto David Sánchez Uvidia  
**Coordinador del Proyecto Fomento de Capacidades en Mitigación del Cambio Climático**

**ASUNTO:** Aprobación cierre presupuestario 2012 de Proyecto FCMCCE

En referencia al memorando adjunto Nro. MAE-SCC-2012-0395 enviado el 17 de diciembre de 2012 pongo a su conocimiento que esta aprobado el documento de cierre presupuestario de 2012 del proyecto FCMCCE.

Particular que pongo a su conocimiento para fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Srta. Ing. Patricia Del Rocio Velasco Arguello  
**DIRECTORA NACIONAL DE MITIGACIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO**

Referencias:

- MAE-SCC-2012-0396

Copia:

Srta. Ximena del Rocío Trujillo Redrobán  
**Asistente Administrativa**

Srta. Lcda. Marie Christine Fabara Carranco  
**Asistente Administrativo - Financiero**

xt

AJUSTE PRESUPUESTARIO 2012												
00089312 - Actualización del Proyecto Fomento de Capacidades de Mitigación del Cambio Climático en Ecuador												
Resultado / Actividades ATLAS	Parte Responsable / Agente Implementador	Fondo ID	Nombre del Donante	ERP / ATLAS Código	Descripción presupuesto del ATLAS	PRESUPUESTO SEGÚN PRODOC		GASTADO 2012	PRESUPUESTO SEGÚN ANNUAL WORK PLAN		SALDO AÑO 1 SEGÚN AWP	
						MONTO TOTAL (USD)	Monto Año 1 (USD)		PRESUPUESTO SEGÚN AWP 2012	AJUSTADO 2012		
1. Elaboración del Plan Nacional de Mitigación para los sectores prioritizados	MAE-PNUD	30000	EU	71200	Consultores internacionales	\$ 19,100.00	\$ 10,000.00	\$ 0.00	\$ 5,000.00	\$ 0.00	\$ 5,000.00	
	MAE-PNUD	30000	EU	71300	Consultores locales	\$ 45,000.00	\$ 20,000.00	\$ 0.00	\$ 10,000.00	\$ 0.00	\$ 10,000.00	
	MAE-PNUD	30000	EU	72100	Contrato de servicios-compañías	\$ 6,000.00	\$ 5,000.00	\$ 0.00	\$ 2,500.00	\$ 0.00	\$ 2,500.00	
	MAE-PNUD	30000	EU	71600	Viajes nacionales y regionales	\$ 8,000.00	\$ 6,000.00	\$ 0.00	\$ 3,000.00	\$ 0.00	\$ 3,000.00	
	MAE-PNUD	30000	EU	74500	Talleres reuniones y publicaciones en prensa	\$ 7,000.00	\$ 4,000.00	\$ 3,068.60	\$ 2,000.00	\$ 3,068.60	\$ 1,068.60	
					Subtotal resultado 1	\$ 85,100.00	\$ 45,000.00	\$ 3,068.60	\$ 22,500.00	\$ 3,068.60	\$ 19,431.40	
					Reem to UNDP for support srv			\$ 92.06	\$ 675.00	\$ 92.06	\$ 582.94	
					3%			\$ 214.80	\$ 1,575.00	\$ 214.80	\$ 1,360.20	
					Facilities & admin 7%			\$ 3,375.46	\$ 24,750.00	\$ 3,375.46	\$ 21,374.54	
					Subtotal actividad 1 Atlas							
2. Desarrollar sistemas MRV y un sistema de inventarios de GEI para los 3 sectores prioritizados	MAE-PNUD	30000	EU	71200	Consultores internacionales (3) para capacitación en inventarios de GEI, sistemas MRV y elaboración de MAMAS	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	
	MAE-PNUD	30000	EU	71300	Consultores locales (3)	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 0.00	\$ 10,000.00	\$ 0.00	\$ 10,000.00	
	MAE-PNUD	30000	EU	72100	Contrato de servicios-compañías para el desarrollo de dos sistemas de información interconectados uno individual por sector y otro centralizado con el INEC.	\$ 80,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	
	MAE-PNUD	30000	EU	71600	Viajes de consultores nacionales e internacionales	\$ 12,000.00	\$ 2,000.00	\$ 0.00	\$ 1,000.00	\$ 0.00	\$ 1,000.00	
	MAE-PNUD	30000	EU	74500	Talleres y publicación de guías	\$ 5,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	
					Subtotal resultado 2	\$ 147,000.00	\$ 22,000.00	\$ 0.00	\$ 11,000.00	\$ 0.00	\$ 11,000.00	
					Reem to UNDP for support srv			\$ 0.00	\$ 330.00	\$ 0.00	\$ 330.00	
					3%			\$ 770.00	\$ 770.00	\$ 0.00	\$ 0.00	
					Facilities & admin 7%			\$ 0.00	\$ 12,100.00	\$ 0.00	\$ 12,100.00	
					Subtotal actividad 2 Atlas	\$ 147,000.00	\$ 22,000.00	\$ 0.00	\$ 12,100.00	\$ 0.00	\$ 12,100.00	
4. Manejo del Proyecto incluyendo el monitoreo y evaluación	MAE-PNUD	30000	EU y Gobierno Alemán	71400	Contrato de servicios-compañías (coordinador, 3 técnicos 1 asistente)	\$ 211,900.00	\$ 79,200.00	\$ 4,456.99	\$ 39,600.00	\$ 4,456.99	\$ 35,143.01	
	MAE-PNUD	30000	EU y Gobierno Alemán	72200	Muebles equipamiento	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 0.00	\$ 5,000.00	\$ 0.00	\$ 5,000.00	
	MAE-PNUD	30000	EU y Gobierno Alemán	72500	Pago de servicios (telefonía, fax, luz, agua)	\$ 3,600.00	\$ 1,200.00	\$ 0.00	\$ 600.00	\$ 0.00	\$ 600.00	
	MAE-PNUD	30000	EU y Gobierno Alemán	72100	Contratación de diseño, implementación y mantenimiento de página web del proyecto	\$ 19,000.00	\$ 13,000.00	\$ 0.00	\$ 6,500.00	\$ 0.00	\$ 6,500.00	
	MAE-PNUD	30000	EU y Gobierno Alemán	74500	Materia de oficina y publicaciones del proyecto	\$ 2,400.00	\$ 1,000.00	\$ 1,509.00	\$ 500.00	\$ 0.00	\$ 1,009.00	
					Subtotal resultado 4	\$ 244,900.00	\$ 102,400.00	\$ 5,965.99	\$ 52,200.00	\$ 4,456.99	\$ 46,743.01	
					Reem to UNDP for support srv	\$ 17,143.00	\$ 7,168.00	\$ 178.98	\$ 1,566.00	\$ 133.71	\$ 1,387.02	
					3%	\$ 262,043.00	\$ 109,568.00	\$ 417.62	\$ 3,654.00	\$ 311.99	\$ 3,236.38	
					Facilities & admin 7%			\$ 5,622.99	\$ 57,420.00	\$ 4,902.69	\$ 50,857.41	
					Subtotal Actividad 4 Atlas							
Total presupuesto AWP						\$ 942,700.00					\$ 942,700.00	
Monto gastado						\$ 84,331.95					\$ 84,331.95	

**POA 2013: Proyecto Fomento de Capacidades de Mitigación de Cambio Climático en Ecuador**

POA 2013 DE PROYECTO FOMENTO DE CAPACIDADES DE MITIGACIÓN PARA EL CAMBIO CLIMÁTICO EN ECUADOR

Resultados	Actividades Planificadas para el presente año	Cronograma										Presupuesto MAE 2013	Total presupuesto por resultado		
		Fecha inicio	Fecha terminación	71200	71300	71405	71600	72100	72200	72505					
1. Elaboración del Plan Nacional de Mitigación para los sectores priorizados	1.1. Levantamiento de información	Diciembre	Diciembre											\$ 0.00	
	1.2. Entrevistas a actores priorizados	Diciembre	Enero											\$ 0.00	
	1.3. Presentación de resultados	Enero	Enero											\$ 0.00	
	1.4. Talleres y mesas de trabajo	Enero	Abril	\$ 14,550.00	\$ 32,500.00									\$ 25,000.00	\$ 72,050.00
	1.5. Líneas base	Abril	Junio												\$ 0.00
	1.6. Priorización de iniciativas	Junio	Julio												\$ 0.00
	1.7. Borrador del PNMCC	Julio	Agosto												\$ 0.00
	1.8. Socialización del borrador	Agosto	Septiembre					\$ 5,277.00							\$ 5,277.00
	1.9. Validación del PNMCC	Septiembre	Octubre					\$ 5,277.00							\$ 5,277.00
<b>Subtotal Resultado 1</b>				\$ 14,550.00	\$ 32,500.00	\$ 5,277.00								\$ 25,000.00	\$ 77,327.00
2. Desarrollar sistemas MRV y un sistema de inventarios de GEI para los sectores priorizados	2.1. Análisis FODA Instituciones participantes inventario	Octubre	Marzo											\$ 0.00	
	2.2. Construcción de capacidades inventarios GEI y MRV	Enero	Abril	\$ 15,000.00	\$ 20,000.00	\$ 7,000.00								\$ 42,000.00	
	2.3. Sistemas de información	Marzo	Noviembre					\$ 40,000.00						\$ 40,000.00	\$ 82,000.00
<b>Subtotal Resultado 2</b>				\$ 15,000.00	\$ 20,000.00	\$ 7,000.00		\$ 40,000.00						\$ 82,000.00	
3. Formulación de NAMAS de mediano plazo en función del PNM	3.1. Propuestas de reformas legales	Octubre	Diciembre	\$ 2,500.00	\$ 7,000.00									\$ 4,500.00	
	3.2. Recopilación y análisis de información para NAMAS	Abril	Diciembre											\$ 0.00	
	3.3. Formulación de NAMAS	Octubre	Diciembre	\$ 2,500.00	\$ 7,000.00								\$ 5,000.00	\$ 9,500.00	
<b>Subtotal Resultado 3</b>				\$ 5,000.00	\$ 7,000.00			\$ 5,000.00					\$ 5,000.00	\$ 14,000.00	
4. Manejo del Proyecto	4.1. Contrato de Servicios (coordinador y 3 técnicos y 1 asistente)	Enero	Diciembre						\$ 114,343.01					\$ 114,343.01	\$ 114,343.01
	4.2. Servicio de Internet	Enero	Diciembre										\$ 3,504.00	\$ 3,504.00	
	4.3. Telefonía fija	Enero	Diciembre										\$ 4,464.53	\$ 4,464.53	
	4.4. Telefonía móvil	Enero	Diciembre										\$ 789.91	\$ 789.91	
	4.5. Servicio de alarma	Febrero	Diciembre										\$ 605.00	\$ 605.00	
	4.6. Material de oficina	Enero	Diciembre										\$ 1,450.00	\$ 1,450.00	
	4.7. Página Web	Enero	Diciembre										\$ 11,395.00	\$ 11,395.00	
	4.8. Muebles y equipamiento	Enero	Diciembre										\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00
<b>Subtotal resultado 4</b>								\$ 114,343.01	\$ 11,395.00	\$ 8,000.00	\$ 9,363.44		\$ 144,551.45	\$ 144,551.45	
<b>TOTAL PRESUPUESTO (incluido aporte de contraparte MAE)</b>												\$ 317,878.45	\$ 292,878.45		
<b>TOTAL PRESUPUESTO REAL 2013 (PNUD)</b>															

APROBADO POR:

*Patricia Vialto*  
Patricia Vialto  
MAE-Directora Nacional de Mitigación

*Dania Quirola*  
Dania Quirola

SENPLADES-Asesora del Secretario Nacional en Patrimonio Natural y Cultural para el Buen Vivir

*Carla Chacón*  
Carla Chacón

PNUD-Asociada de Programas, Área de Energía, Ambiente, Gestión de Riesgos y Desastres

*Lunes, 11 de marzo de 2013*

Fecha de aprobación por el Comité Directivo



**Oficio Nro. MAE-DNMCC-2013-0004**

**Quito, D.M., 28 de enero de 2013**

**Asunto:** 1ra Reunión del Comité Directivo del Proyecto FOCAM

Señora Economista  
Dania Irene Quirola Suarez  
**Asesora de Despacho**  
**SECRETARÍA NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO**

Señora  
Carla Chacón  
**Asociada de Programa Área de Ambiente, Energía y Gestión de Riesgos**  
**PNUD**

Señor  
Gabriel Jaramillo  
**Especialista de Programa, Área de Energía Ambiente, Gestión e Riesgos y Desastres**  
**PNUD**  
En su Despacho

De acuerdo a los compromisos derivados de la primera reunión del Comité Directivo del proyecto Fomento de Capacidades de Mitigación del Cambio Climático en Ecuador (FOCAM), que se llevó a cabo el día 8 de enero de 2013, adjunto al presente oficio los documentos solicitados en dicha reunión.

En los próximos días el coordinador del proyecto irá a su oficina para la firma en físico del acta de la reunión y el modelo de gestión del proyecto aprobados en la reunión en mención. En caso de requerir cualquier aclaración respecto de los mismos, favor dirigir su inquietud al Ing. Augusto Sánchez, Coordinador del Proyecto a la dirección electrónica [adsanchez@ambiente.gob.ec](mailto:adsanchez@ambiente.gob.ec), para la atención de su requerimiento.

Atentamente,

Srta. Ing. Patricia Del Rocio Velasco Arguello  
**DIRECTORA NACIONAL DE MITIGACIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO**

Anexos:

- Acta 1ra Reunión Comité Directivo
- Presentación 1ra Reunión Comité Directivo
- Hoja de Ruta PNMCC
- Plan de Gestión FOCAM 2013





**Oficio Nro. MAE-DNMCC-2013-0004**

**Quito, D.M., 28 de enero de 2013**

- PoA 2013 FOCAM
- Presentación PNUD en el taller de lanzamiento del proyecto FOCAM
- Sistematización de los comentarios recibidos durante el taller de lanzamiento
- Presentación Taller de lanzamiento. Parte I
- Presentación Taller de lanzamiento Parte II

Copia:

Señorita Licenciada  
Marie Christine Fabara Carranco  
**Asistente Administrativo - Financiero**

Señor Ingeniero  
Augusto David Sánchez Uvidia  
**Coordinador del Proyecto Fomento de Capacidades en Mitigación del Cambio Climático**

Señorita  
Ximena del Rocío Trujillo Redrobán  
**Asistente Administrativa**

mf/as



**MINISTERIO DEL AMBIENTE**  
**SUBSECRETARÍA DE CAMBIO CLIMÁTICO**  
**PROYECTO FOMENTO DE CAPACIDADES DE MITIGACIÓN PARA EL CAMBIO CLIMÁTICO EN ECUADOR-FOCAM**

**SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DIRECTIVO**

**Fecha:** 8 de enero de 2013 (16h00)

**Lugar:** Sala de reuniones de la Subsecretaría de Calidad Ambiental, primer piso, Edificio del Ministerio del Ambiente

**Asistentes:**

- Patricia Velasco, Directora Nacional de Mitigación, Ministerio del Ambiente
- Augusto Sánchez, Coordinador del Proyecto FOCAM, Ministerio del Ambiente
- Dania Quirola, Asesora del Secretario Nacional en Patrimonio Natural y Cultural para el Buen Vivir, SENPLADES
- Carla Chacón, Asociada de Programa, Área de Energía, Ambiente, Gestión de Riesgos y Desastres, PNUD
- Christine Fabara, Asistente Administrativa Financiera de Proyecto FOCAM, Ministerio del Ambiente

**Agenda:**

Hora	Descripción	Responsable
16h00-16h30	Presentación del Alcance del Proyecto	Coordinador de Proyecto
16h30-17h00	Presentación del Plan de Gestión del Proyecto	Coordinador de Proyecto
17h00-17h20	Revisión y aprobación de POA 2013	Comité Directivo y equipo FOCAM
17h20-17h30	Conclusiones y comentarios	Comité Directivo

**TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN**

1. Se inicia la presentación del Alcance del Proyecto, describiendo los objetivos que son: Plan Nacional de Mitigación, Desarrollo de sistemas MRV y un Sistema de inventarios de GEI para los sectores priorizados; además de la Formulación de NAMAs. Dentro del alcance se incluyeron también las descripciones de los supuestos, límites y restricciones del proyecto.

2. Una vez puesto en entendimiento este marco, se procedió a la explicación del Plan de Gestión de FOCAM, el cual tiene como actor ejecutor al MAE con cooperación del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo. Asimismo, se hizo una revisión de: Lista de Hitos, Estructura de desglose del trabajo, Plan de gestión de cambios, Plan de comunicación, Plan de gestión de costos, Plan de gestión del alcance, Plan de gestión del cronograma, Plan de gestión de la calidad, Plan de gestión del riesgo.
3. En tercer lugar, se procedió a la explicación del manejo presupuestario para el año 2013 por medio del Plan Operativo Anual.
4. Finalmente, se receptaron los comentarios por parte del Comité Directivo con el objetivo de retroalimentación para el proyecto.

### RESOLUCIONES

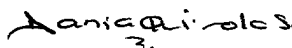
1. El Comité Directivo del proyecto Fomento de Capacidades para la Mitigación del Cambio Climático en Ecuador-FOCAM resuelve aprobar el Plan Operativo Anual 2013 y el Plan de Gestión del proyecto.
2. La SENPLADES, en su rol de autoridad responsable de la planificación nacional, forma parte del Comité Directivo y asume las responsabilidades establecidas.
3. Realizar reuniones en base al cumplimiento de resultados y el avance del proyecto FOCAM.
4. Se recomienda que en el POA 2013 se incluya los 15,000.00 USD para edición y publicación para el Plan Nacional de Mitigación para el Cambio Climático PNMCC, como contraparte del MAE, en el Plan de Gestión del Proyecto FOCAM.




**Patricia Velasco**  
Directora Nacional de  
Mitigación-MAE



**Carla Chacón**  
Asociada de Programa,  
Área de Energía, Ambiente,  
Gestión de Riesgos y  
Desastres-PNUD



**Dania Quirola**  
Asesora del Secretario Nacional en  
Patrimonio Natural y Cultural para el Buen  
Vivir-SENPLADES



**Augusto Sánchez**  
Coordinador de Proyecto FOCAM-MAE

**PLAN DE GESTIÓN DEL PROYECTO**  
**FOMENTO DE CAPACIDADES DE MITIGACIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO EN**  
**ECUADOR (FOCAM)**

**MINISTERIO DEL AMBIENTE**  
**CALLE MADRID 1159 Y ANDALUCÍA**  
**QUITO, ECUADOR**

**08 ENERO 2013**



## TABLA DE CONTENIDOS

INTRODUCCIÓN .....	2
ENFOQUE DE LA GESTIÓN DEL PROYECTO .....	2
ALCANCE DEL PROYECTO .....	2
LISTA DE HITOS .....	3
ESTRUCTURA DE DESGLOSE DEL TRABAJO .....	4
PLAN DE GESTIÓN DE CAMBIOS .....	5
PLAN DE COMUNICACIÓN .....	5
PLAN DE GESTIÓN DE COSTOS .....	7
PLAN DE GESTIÓN DEL ALCANCE.....	7
PLAN DE GESTIÓN DEL CRONOGRAMA.....	8
PLAN DE GESTIÓN DE LA CALIDAD .....	9
PLAN DE GESTIÓN DEL RIESGO .....	9
COSTOS .....	10
ACEPTACIÓN DEL COMITÉ DIRECTIVO.....	10

## INTRODUCCIÓN

El Ministerio del Ambiente del Ecuador (MAE) y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo en Ecuador (PNUD) aprobaron el proyecto “Fomento de Capacidades en la Mitigación del Cambio Climático en Ecuador” (en adelante FOCAM), el cual tiene como objetivos: a) elaborar el Plan Nacional de Mitigación del Cambio Climático (PNMCC) para los sectores considerados en la Estrategia Nacional de Cambio Climático (ENCC), con apoyo de las Guías 2006 del Panel Intergubernamental de Cambio Climático<sup>1</sup> (IPCC por sus siglas en inglés), b) desarrollar sistemas de Monitoreo, Répote y Verificación (MRV) y un sistema de inventarios de gases de efecto invernadero (GEI) en los sectores indicados; y c) formular tres (3) Acciones de Mitigación apropiadas al país (NAMAs por sus siglas en inglés) alineadas con el PNMCC.

El PNMCC elaborado en forma participativa brindará las directrices a largo plazo sobre los programas a establecerse y la coordinación de las iniciativas de mitigación ya existentes en el país. El desarrollo de sistemas MRV, inventario de GEI y elaboración de NAMAs implica un proceso de capacitación y difusión continua a la sociedad sobre los aportes del proyecto.

El Comité Directivo del Proyecto FOCAM se encuentra conformado por Dania Quirola en representación de la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo (SENPLADES), Patricia Velasco en representación del Ministerio del Ambiente (MAE), y Gabriel Jaramillo en representación del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo en Ecuador (PNUD).

## ENFOQUE DE LA GESTIÓN DEL PROYECTO

El Coordinador tiene la autoridad y responsabilidad para la gestión y ejecución del proyecto y seguirá los lineamientos del presente Plan. El equipo del proyecto estará conformado por cuatro (4) Especialistas Técnicos para cada uno de los sectores indicados, un Asistente Administrativo Financiero, y el Coordinador del Proyecto, totalizando seis miembros para el equipo. El presente Plan de Proyecto será revisado y aprobado por el Comité Directivo, y cualquier decisión respecto al financiamiento del mismo estará a cargo de PNUD y MAE. Toda delegación de autoridad para aprobaciones al Coordinador deberá ser realizada por escrito y firmada por PNUD, MAE y el Coordinador.

## ALCANCE DEL PROYECTO

El desarrollo del proyecto FOCAM pretende cumplir con: a) el diseño, elaboración en forma participativa, y lanzamiento del PNMCC, b) el diseño, elaboración e implementación del sistema

---

<sup>1</sup> Los sectores considerados en la ENCC son: agropecuario, ecosistemas relevantes, eficiencia y soberanía energética, servicios y generación de bienes, y matriz productiva. El desarrollo del PNMCC involucra la generación de escenarios de emisiones tanto de línea base, como bajos en emisiones en estos sectores. Dicha actividad requiere el análisis de las categorías clave del inventario nacional de emisiones. En el proyecto FOCAM este análisis se realizará utilizando las Guías 2006 del IPCC que a su vez consideran los siguientes sectores: a) Agricultura, Silvicultura y Otros Usos del Suelo, b) Desechos, c) Energía, y d) Procesos Industriales y Utilización de Productos. Una vez que se obtengan las categorías clave de los sectores del IPCC, éstas serán designadas a los sectores de la ENCC según las definiciones dadas a cada sector en ambos documentos.

de inventarios de GEI; y c) la formulación de tres (3) NAMAs y sus respectivos sistemas de MRV en forma de proyectos piloto replicables en cada sector o en otros.

Los productos entregables del proyecto FOCAM consisten en:

- **El PNMCC:** Constituye el documento que direccionará las políticas y acciones para reducir las emisiones de GEI en los sectores definidos en la ENCC.
- **Sistemas MRV de emisiones y sistemas de inventario de GEI:** El sistema de MRV proporcionará información para la formulación y mejora continua de NAMAs a nivel nacional por sector; mientras que el sistema de inventarios de GEI formalizará y mejorará la calidad de los reportes periódicos del inventario de GEI (Comunicaciones Nacionales).
- **NAMAs:** Son iniciativas en forma de proyectos piloto que pueden ser replicados en el mismo sector donde se formularon, o en otros sectores contemplados en la ENCC.

El alcance del proyecto FOCAM también incluye la elaboración de todos los documentos, manuales y ayudas de capacitaciones a ser utilizadas en la elaboración de los productos entregables. El proyecto estará finalizado una vez que:

- a) El PNMCC sea aprobado por el Comité Interinstitucional de Cambio Climático (CICC),
- b) Se institucionalicen los sistemas de inventarios, y se hayan desarrollado capacidades técnicas para aquello,
- c) Se diseñe un esquema general de sistemas MRV que facilite la implementación de sistemas MRV para NAMAs específicos,
- d) Se formulen, documenten, aprueben y envíen tres (3) NAMAs a contrapartes internacionales.

El trabajo del proyecto será realizado tanto internamente (equipo del proyecto), como a través de la contratación de consultorías. El alcance del proyecto no incluye la elaboración del inventario nacional de emisiones ni la actualización de los productos en el futuro.

## **LISTA DE HITOS**

La tabla a continuación enlista los mayores hitos para el primer año del proyecto FOCAM. Pueden existir hitos menores que no están incluidos en la tabla pero que sí están incluidos en el cronograma del proyecto.

Si se producen retrasos que puedan impactar a los hitos o a las fechas de entrega, el Coordinador del Proyecto deberá ser notificado inmediatamente para tomar medidas proactivas que mitiguen dichos efectos. Cualquier cambio aprobado en los hitos o fechas será comunicado al equipo del proyecto por el Coordinador.

Hitos	Descripción	Fecha
Taller de socialización del proyecto	Invitación a los principales actores y explicación del alcance del proyecto. Recepción de comentarios	26/11/2012
Aprobación del Plan del Proyecto	Reunión con los miembros del Comité para explicación del Plan del Proyecto y aprobación del PoA 2013	08/01/2013
Reunión de inicio y normativa del equipo	Se explica el alcance a todo el equipo del proyecto y se acuerda la normativa para su funcionamiento	14/01/2013
Análisis de actores finalizado	Se finaliza el análisis de los actores involucrados por sector, incluyendo entrevistas	11/02/2013
Resultados definitivos talleres Fase I	Se documentan los resultados del análisis de las opciones de mitigación por sector y totales	14/06/2013
Resultados definitivos talleres Fase II	Se documentan los resultados del análisis de barreras realizado a las opciones de mitigación	29/07/2013
Escenarios de línea base y bajos en emisiones finalizados	Se documentan los escenarios históricos de emisiones, al igual que las proyecciones al año 2030 utilizando la herramienta LEAP	26/08/2013
Opciones de mitigación priorizadas	El Comité Técnico prioriza las acciones, planes y programas propuestos	09/09/2013
Versión digital del PNMCC finalizada	Se refiere a la versión final del documento del PNMCC que será puesto a consideración del CICC	30/09/2013
Carta de validación del CICC al PNMCC	El CICC extiende la carta de validación del PNMCC después de haber realizado la socialización del borrador	Hasta finales de octubre 2013

## ESTRUCTURA DE DESGLOSE DEL TRABAJO

El proyecto FOCAM se compone de paquetes de trabajo que se encuentran en un rango de 8 a 80 horas de trabajo. Los paquetes de trabajo fueron desarrollados en base al Prodoc<sup>2</sup> del proyecto y a los insumos de otros proyectos de similares características<sup>3</sup>.

El cronograma del proyecto se derivó del Prodoc, y será mantenido por el Coordinador en base a un diagrama de Gantt en MS Project. Todo cambio propuesto al cronograma seguirá el proceso de control de cambios establecido para el proyecto. Si es previsible que se excedan los límites de control establecidos, se entregará una solicitud de cambio al Coordinador el cual, junto con el equipo del proyecto, determinará el impacto del cambio solicitado en el cronograma, costos, recursos, alcance y riesgos. Si se determina que los impactos excederán las condiciones de borde o límites establecidos, se comunicará inmediatamente al MAE/PNUD para su revisión y aprobación.

Las condiciones de borde para el proyecto son:

Índice de Costo (IC) menor a 0.7 o mayor a 1.3

Índice del Cronograma (ICR) menor a 0.7 o mayor a 1.3

<sup>2</sup> Es el documento del proyecto desarrollado por el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo en Ecuador en donde se proveen los lineamientos técnicos generales para la ejecución del proyecto y los requerimientos del personal a ser contratado para el desarrollo del mismo.

<sup>3</sup> Se revisaron los casos de desarrollo de Planes de Desarrollo Bajos en Emisiones para Brasil y México, así como la experiencia extraída de estudios de países sobre crecimiento con bajas emisiones de carbono.

Si el cambio es aprobado por MAE/PNUD, entonces este será implementado por el Coordinador quien actualizará el cronograma y todos los documentos relacionados; y comunicará el cambio a los actores en concordancia con el proceso de control de cambios.

## **PLAN DE GESTIÓN DE CAMBIOS**

El proceso de control de cambios para el proyecto FOCAM se indica a continuación:

**Paso #1: Identificación de la necesidad de un cambio (Cualquier actor involucrado)**

El solicitante entregará el formato de solicitud de cambio al Coordinador.

**Paso #2: Registro de la solicitud de cambio (Coordinador)**

El Coordinador mantendrá un registro de todas las solicitudes de cambio a lo largo de la duración del proyecto.

**Paso #3: Evaluación del cambio solicitado (Coordinador, Equipo del Proyecto, Solicitante)**

El Coordinador evaluará el impacto del cambio en el costo, riesgo, cronograma y alcance del proyecto.

**Paso #4: Entrega de la solicitud de cambio al Comité Directivo (Coordinador)**

El Coordinador entregará la solicitud de cambio y el análisis al Comité Directivo para revisión

**Paso #5: Decisión del Comité Directivo**

El Comité Directivo discutirá el cambio propuesto y decidirá sobre su aprobación en base a la información entregada.

**Paso #6: Implementación del cambio (Coordinador)**

Si el cambio es aprobado por el Comité Directivo, el Coordinador actualizará el cronograma y la documentación necesaria y asegurará que el cambio sea comunicado al equipo del proyecto y a los actores.

## **PLAN DE COMUNICACIÓN**

El presente Plan establece los lineamientos de comunicación, servirá como una guía para las comunicaciones a lo largo de la vida del proyecto y será actualizado a medida que cambien los requerimientos de comunicación. En el Plan se identifican y definen los roles de los miembros del equipo en lo referente a comunicaciones. También incluye una matriz de comunicaciones que mapea los requerimientos de comunicación del proyecto y se incluye un directorio del equipo del proyecto para proveer información de contacto a todos los actores involucrados directamente con el mismo.

El Coordinador asegurará la comunicación efectiva en el proyecto. Los requerimientos comunicacionales se presentan en la matriz a continuación, la cual será utilizada como la guía que indica qué información comunicar, quién realiza la comunicación, cuándo comunicar y a quién dirigir la comunicación.

Tipo de Comunicación	Descripción	Frecuencia	Formato	Participantes/ Distribución	Entregable	Responsable
Reporte Mensual	Envío por email del resumen del estado del proyecto	Mensual	Email	MAE/PNUD/SENPLADES, equipo del proyecto y actores	Reporte de estado	Coordinador
Reunión semanal del equipo	Reunión para revisión del registro de actividades y estado del proyecto	Semanal	Presencial	Equipo del proyecto	Registro actualizado de actividades	Coordinador
Revisión semanal del proyecto	Presentación de mediciones y estado del proyecto al MAE	Semanal	Presencial	Subsecretaría de CC, Equipo de mitigación MAE, Coordinador	Presentación de mediciones y estado	Coordinador
Informe final del proyecto	Resumen de los logros alcanzados y lecciones aprendidas	Al final	Presencial	MAE, PNUD, SENPLADES, actores, equipo del proyecto	Documento final	Coordinador, PNUD
Revisión Técnicas	Revisión del trabajo técnico asociado al proyecto	Según se requiera	Presencial	Equipo del proyecto	Paquete de diseño técnico	Coordinador

A la fecha, el directorio de contactos que incluye al Comité Directivo, conformado por SENPLADES, MAE y PNUD; y al equipo del proyecto es el siguiente:

Nombre	Cargo	Correo electrónico	Tif. Oficina	Tif. Celular
Patricia Velasco	Directora de Mitigación MAE	<a href="mailto:pvelasco@ambiente.gob.ec">pvelasco@ambiente.gob.ec</a>	3987600 Ext 1318	0996808640
Gabriel Jaramillo	Especialista de Programa PNUD	<a href="mailto:Gabriel.jaramillo@undp.org">Gabriel.jaramillo@undp.org</a>	2460330	
Augusto Sánchez	Coordinador del Proyecto	<a href="mailto:adsanchez@ambiente.gob.ec">adsanchez@ambiente.gob.ec</a>		0999841086
Christine Fabara	Asistente Administrativo Financiero	<a href="mailto:mfabara@ambiente.gob.ec">mfabara@ambiente.gob.ec</a>		0985653128
Dania Quirola	Asesora del Secretario Nacional en Patrimonio Natural y Cultural para el Buen Vivir	<a href="mailto:dquirola@senplades.gob.ec">dquirola@senplades.gob.ec</a>	3978900 Ext 269	0998825272

## Conducta Comunicacional:

### Reuniones:

El Coordinador distribuirá la agenda para las reuniones con al menos dos días de anticipación y se espera que todos los participantes la revisen previo a la misma. En toda reunión se establecerá una persona encargada de controlar el tiempo y de registrar las notas necesarias para su posterior distribución al equipo del proyecto. La puntualidad para cada reunión es imperativa y las minutas de las reuniones se distribuirán hasta 24 horas después de cada reunión.

### Email:

Todo email concerniente al proyecto FOCAM debe ser profesional, libre de errores y proveer comunicación breve. Se incluirá el Coordinador en todos los emails concernientes al proyecto.

## PLAN DE GESTIÓN DE COSTOS

El Coordinador será responsable por la gestión y reporte de los costos del proyecto. Presentará el desempeño de los costos en el reporte mensual del estado del proyecto, y cuantificará desviaciones del costo y las presentará a PNUD junto con las opciones para colocar el proyecto nuevamente dentro del presupuesto. Todas las decisiones y autoridad respecto al presupuesto residen en PNUD.

Los índices del costo y cronograma (IC e ICr respectivamente) serán reportados mensualmente por el Coordinador del proyecto al PNUD. Las variaciones del 20% ó +/- 0.2 en los índices cambiarán el estatus del costo a alerta amarilla. No se requerirán acciones si se determina que no existe impacto o el impacto es mínimo al costo del proyecto. Las variaciones del 30%, ó +/- 0.3 en los índices cambiarán el estatus del costo a alerta roja. Esto será reportado y requerirá acción correctiva del Coordinador para regresar los índices a la variabilidad permitida. Toda acción correctiva requerirá de la solicitud de cambio y deberá ser aprobada por el Comité Directivo previo a su implementación.

## PLAN DE GESTIÓN DEL ALCANCE

La gestión del alcance en el proyecto FOCAM será responsabilidad única del Coordinador del Proyecto. El alcance para este proyecto está definido por el Enunciado del Alcance, la Estructura de Desglose del Trabajo (EDT) y el Diccionario de la EDT. El Coordinador del Proyecto, MAE/PNUD y los actores involucrados establecerán y aprobarán los documentos para medición del alcance del proyecto, los mismos que incluyen listas de chequeo de calidad entregables y mediciones del desempeño del trabajo.

El Coordinador del Proyecto, los actores involucrados, o cualquier miembro del equipo del proyecto pueden proponer cambios al alcance del mismo. Toda solicitud de cambio del alcance será entregada al Coordinador del Proyecto quien evaluará la misma. Sobre la base de aceptación a dicha solicitud, el Coordinador del Proyecto entregará una solicitud de cambio al Comité Directivo para su aceptación. Sobre la base de aprobación de los cambios en el alcance por el Comité Directivo, el Coordinador del Proyecto actualizará todos los documentos del proyecto y comunicará el cambio en el alcance a todos los actores involucrados.

El MAE es responsable por la aceptación tanto de los productos entregables finales del proyecto como del alcance del mismo, basado en la retroalimentación y aportes del Coordinador del Proyecto y los actores involucrados.

## **PLAN DE GESTIÓN DEL CRONOGRAMA**

El cronograma del proyecto será creado usando MS Project, iniciando con los entregables identificados en la EDT. En la definición de las actividades se identificará los paquetes de trabajo específicos que deben ser desempeñados para completar cada entregable. Se utilizará la secuencia de las actividades para determinar el orden de los paquetes de trabajo y asignar relaciones entre las actividades del proyecto. La estimación de la duración de las actividades será utilizada para calcular el número de periodos de trabajo requeridos para completar los paquetes de trabajo. La estimación de recursos será utilizada para asignar recursos a los paquetes de trabajo con el fin de completar el desarrollo del cronograma.

Una vez que el cronograma preliminar haya sido desarrollado, éste será revisado por el equipo del proyecto y los recursos serán tentativamente asignados a las actividades del proyecto. El equipo del proyecto y los recursos deberán acordar en las asignaciones propuestas a los paquetes de trabajo, duraciones y cronograma. Una vez que esto haya sido alcanzado, MAE/PNUD revisará y aprobará el cronograma y se le asignará entonces su línea base.

Los roles y responsabilidades para el desarrollo del cronograma son los siguientes:

El Coordinador del Proyecto será responsable de facilitar la definición de los paquetes de trabajo, su secuencia y estimación de la duración y recursos junto con el equipo del proyecto. El Coordinador también creará el cronograma utilizando MS Project y validará el mismo con el equipo del proyecto y con los representantes de MAE/PNUD. El Coordinador obtendrá la aprobación del cronograma de MAE/PNUD y proveerá la línea base del mismo.

El equipo del proyecto es responsable de participar en la definición de los paquetes de trabajo, secuencia, duración y estimación de los recursos. El equipo del proyecto también revisará y validará el cronograma propuesto y ejecutará las actividades una vez que el cronograma sea aprobado.

Los representantes de MAE/PNUD/SENPLADES participarán en las revisiones del cronograma propuesto y aprobarán el cronograma final antes de que sea asignado su línea base.



## **PLAN DE GESTIÓN DE LA CALIDAD**

Todos los miembros del equipo del proyecto tendrán un rol en la gestión de la calidad. Es imperativo que el equipo realice su trabajo a un nivel de calidad aceptable, desde los paquetes individuales de trabajo hasta los productos entregables del proyecto. A continuación se indican los roles y responsabilidades de calidad para el proyecto FOCAM:

Los representantes de MAE/PNUD/SENPLADES son los responsables por la aprobación de los estándares de calidad para el proyecto FOCAM, y revisarán las tareas y productos entregables del proyecto para asegurar el cumplimiento de los mismos. Adicionalmente, el representante del MAE firmará la aceptación final de los productos entregables.

El Coordinador es responsable por la gestión de calidad a lo largo de todo el proyecto, por la implementación del Plan de Gestión de Calidad, y por el aseguramiento de que las tareas, procesos y documentos cumplan con dicho Plan. El Coordinador también es responsable de comunicar los estándares y dar seguimiento al equipo del proyecto y los actores.

Los Especialistas de Calidad son responsables de trabajar con el Coordinador en el desarrollo e implementación del Plan de Gestión de Calidad. Los Especialistas de Calidad recomendarán herramientas y metodologías para alcanzar niveles aceptables de calidad, y crearán y mantendrán registros de control y aseguramiento de la Calidad a lo largo del proyecto.

Los restantes miembros del equipo del proyecto, así como también los actores serán responsables por asistir al Coordinador y a los Especialistas de Calidad en el establecimiento de estándares aceptables de calidad. Ellos también trabajarán para asegurar que se cumplan los estándares y para comunicar al Coordinador cualquier preocupación concerniente a la calidad.

## **PLAN DE GESTIÓN DEL RIESGO**

El enfoque para la gestión de riesgos del proyecto FOCAM incluye un proceso metodológico por el cual el equipo del proyecto identifica, califica y pondera los riesgos asociados al proyecto. Cada Especialista Técnico del equipo del proyecto identificará los riesgos de manera proactiva y con antelación, lo que permitirá la implementación de estrategias de mitigación. De igual manera proveerán actualizaciones del estado de los riesgos identificados durante las reuniones semanales.

Durante el proceso de cierre del proyecto el Coordinador analizará cada riesgo así como también el proceso de gestión de riesgos. Basado en este análisis el Coordinador identificará toda mejora que pueda ser hecha a la gestión de riesgos para futuros proyectos. Estas mejoras serán incluidas como parte de las lecciones aprendidas en el informe final del proyecto.

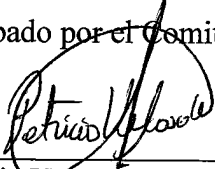
## COSTOS

Los costos presupuestados para el proyecto FOCAM durante el año 2013 se indican a continuación.

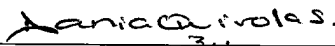
Resultado	Total Presupuestado	Comentarios
Elaboración del Plan Nacional de Mitigación para los sectores priorizados	\$106,014.20	Incluye las horas de trabajo de los miembros del equipo y las consultorías a contratar.
Desarrollo de sistemas de inventarios y MRV	\$132,795.43	Incluye las horas de trabajo de los miembros del equipo y las capacitaciones de expertos internacionales.
Formulación de NAMAs de mediano plazo	\$39,187.83	Incluye las horas de trabajo de los miembros del equipo para la recopilación de información y formulación de NAMAs.
Manejo del Proyecto	\$29,553.91	Incluye los costos de funcionamiento de la oficina y contratación de la página web.

## ACEPTACIÓN DEL COMITÉ DIRECTIVO

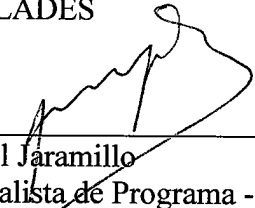
Aprobado por el Comité Directivo del Proyecto FOCAM:

  
 \_\_\_\_\_  
 Patricia Velasco  
 Directora Nacional de Mitigación - MAE

Fecha: 6 de febrero de 2013

  
 \_\_\_\_\_  
 Dania Quirola  
 Asesora del Secretario Nacional en  
 Patrimonio Natural y Cultural para el Buen Vivir  
 SENPLADES

Fecha: 6 de febrero de 2013

  
 \_\_\_\_\_  
 Gabriel Jaramillo  
 Especialista de Programa - PNUD

Fecha: 6 de febrero de 2013